

ISTITUTO COMPRENSIVO "FOSCOLO"
PIAZZA S. ANTONINO, snc – 98051 **BARCELLONA P.G. (ME)**
TEL. 090/9702519 FAX: 090/9703235 C.F.: 90008810831
meic82500c@istruzione.it pec: meic82500c@pec.istruzione.it
www.icfoscolo.edu.it Codice univoco: UF0RXK



Circolare n. 78

Barcellona P.G., 17/02/2025

Al personale ATA
LL.SS.

Oggetto: aggiornamento graduatoria interna d'Istituto per il personale ATA di ruolo per l'a.s.2025/2026.

Visto: il T.U. 297/1994 e D.P.R. 275/1999

Vista: la Legge 107/2015

Visto: il D.lgs 165/2015 e s.m.i.

Visto: il decreto n. 2690 del 23/12/2024, dell'Assessore Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale Sicilia, relativo al Piano di dimensionamento e riorganizzazione della rete scolastica della Sicilia per l'a.s. 2025/2026.

Vista: la nota dell'AT VII di Messina n°3498 del 12.02.2025;

Il Dirigente Scolastico

al fine di poter compilare le graduatorie interne d'Istituto, invita il personale ATA a tempo indeterminato a produrre apposita dichiarazione di inserimento, conferma e/o variazione dei dati contenuti nella graduatoria interna valida per l'a.s. 2025/2026 utilizzando i moduli allegati alla presente ed inviarli in segreteria **entro e non oltre il giorno 21/02/2025.**

A tale scopo si precisa quanto segue:

PER IL PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO GIA' TITOLARI PRESSO QUESTO ISTITUTO :

Il punteggio verrà aggiornato automaticamente dalla segreteria in base alle schede già compilate lo scorso anno ed in base alla dichiarazione personale (**all. A2**) da compilare da parte di tutto il personale.

PER IL PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO TITOLARI PRESSO QUESTO ISTITUTO a decorrere dal 01/09/2024:

Il personale a tempo indeterminato in servizio in questo Istituto dal 01.09.2024 è tenuto alla compilazione della scheda completa di dichiarazione personale (**all. B**).

Chi ha diritto all'esclusione dalle graduatorie interne di istituto perché beneficiario della Legge 104/92 dovrà compilare anche l'**all. 3 completo di dichiarazione personale.**

N.B. Si comunica che la presente circolare e l'intera sottoelencata documentazione è disponibile sul sito web della scuola

A1: Scheda individuazione soprannumerari (dev'essere compilata da chi è stato trasferito presso questa istituzione scolastica dal 01.09.2024);

A2: dichiarazione di non variazione;

A3: dichiarazione di variazione;

Allegato D: dichiarazione anzianità di servizio;

Allegato E: dichiarazione servizio continuativo;

Allegato F: dichiarazione di punteggio aggiuntivo;

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Felicia Maria Oliveri)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa